ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: PLANEACION ALCALDIA MAYOR DE SANCRISTOBAL
FECHA: 20 DE MAYO 2019 **LUGAR:** ALCALDIA LOCAL
OBJETO DE LA REUNIÓN: ESPACIO PUBLICO SANCRISTOBAL GUACAMAYAS DIR: CARRERA 7A N 31-21
HORA DE INICIO: 2:30 PM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5:30 PM
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
LEIDY J. DIAZ M									X	A.L.S.C	DONACAMILA8810@gmail	3124782822	Leidy Diaz.
Stefany J. Neisa									X	A.L.S.C.	lizethneisa@gmail.com	3204041913	Stefany Neisa
Karol Sanchez										PONAL	Karol.sanchez@pe	3138400999	Karol S.
Carlos Rios										PONAL	Carlos.D.RiosG	3148836971	
Carlos Martínez Espinosa									X	A.L.S.C.	cmartinez.cm961@gmail.com	3208396622	
Nancy Hilena López Mojica									X	A.L.S.C.	andres.ispa@gmail.com	3203895157	
Deisy B. Sanchez C.									X	ALSC.	bivian2911@gmail.com.	3204613611	
Andres Salinas									X	ALSC proy 1655	andressalinas6918@gmail.com	3167674407	
Albert Yesid Gil Perez									X	ALSC	albert.gil@gobiernobogota.gov	3207853884	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Acta 395

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

SIENDO LAS 2430 DE LA TARDE NOS DIRIJIMOS AL OPERATIVO DE SENSIBILIZACION DE ESPACIO PUBLICO EN LOS BARRIOS GUACAMAYAS 1 SECTOR Y SAN ISIDRO.
EN EL BARRIO GUACAMAYAS ESTUVIMOS DESDE LA CARRERA 1B ENTRE CALLE 11B HASTA CALLE 11 SUR SE EVIDENCIO ACTO FICIO VEHICULARES CARROS ESTACIONADOS EN LA VIA PRINCIPAL, SE HIZO EL RETIRO DE LOS VEHICULOS MAL ESTACIONADOS Y SE RECUPERO EL ESPACIO PUBLICO SOBRE LOS ANDENES EN EL PARADERO DEL CIP RUTA AGO A13 BOTADERO DE ESCOMBROS.
SE EVIDENCIO QUE EN LA CALLE 10A SUR CON CALLE 1 UN BOTADERO DE BASURA.
EN EL BARRIO SAN ISIDRO SE HIZO LA SENSIBILIZACION PORTANDO LA CARRERA 7A DESDE LA CALLE 34 SUR HASTA LA CALLE 35A SUR SE RETIRARON LOS VEHICULOS MAL PARQUEADOS SE RECUPERO EL ESPACIO DE LOS ANDENES, SOBRE LA CARRERA 7A Nº 34-21 HAY UN VEHICULO EN ESTADO DE ABANDONO SOBRE LA VIA PRINCIPAL VEHICULO DE PLACAS ELD 328 DE ZIPAQUIRA COLOR AZUL.
SE RETIRO EL PUESTO DE COMIDAS RAPIDAS YA QUE TENIA UN CILINDRO DE GAS.
SIENDO LAS 5:430 PM DE LA TARDE SERA POR TERMINADA LA ACTIVIDAD

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: _____ **LUGAR:** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: _____

HORA DE INICIO: _____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Juan Pablo Toscano									X	ALSC	juantoscano007@gmail	3102003964	
Jeriry Bohórquez									X	ALSC PROY. 1555	jeryldbohorquez@gmail.com	3107679337	
Cesar Barrero									X	ALSC	cesar.barrero@gobiernobogota.gov.co	3006957275	
Robinson Pitta Jimenez									X	ALSC	robinson.pitta@gobiernobogota.gov	3125581491	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	SUBIR AL GOOGLE DRIVE	LEIDY DUARTE	20 MAY-2019
2	SUBIR A LA BITACORA DE ACTIVIDADES	LEIDY DUARTE	20-MAY-2019.

Elaborada por:
LEIDY JACQUELINE DUARTE MORA

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.